

GPT.2600.33.2016

ZAPROSZENIE do złożenia propozycji cenowej

Gmina Piątnica z siedzibą w Piątnicy Poduchownej, ul. Stawiskowska 53, 18-421 Piątnica Poduchowna zaprasza do złożenia propozycji cenowej na: „Usuwanie i utylizację wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Piątnica w 2016 r. ze środków budżetu Gminy Piątnica”.

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1 należy ją złożyć w zamkniętej kopercie,
- 1.2 na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis: propozycja cenowa na „Usuwanie i utylizację wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Piątnica w 2016 r. ze środków budżetu Gminy Piątnica”.
- 1.3 ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.4 ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.5 ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na usunięciu i utylizacji wyrobów zawierających azbest (płyty azbestowo-cementowych) w ilości odpowiadającej kwocie 24.267,17 zł brutto tj. około 3.704 m² – 50 Mg (przyjęto, że 1 m² płyty waży 13,5 kg) w ramach zadania pn. „Usuwanie i utylizacja wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Piątnica w 2016 r. ze środków budżetu Gminy Piątnica”. Zakres zamówienia obejmuje: pakowanie, ważenie, załadunek, transport, rozładunek i utylizację zdjętych pokryć dachowych z nieruchomości na terenie Gminy Piątnica.

Przystępując do realizacji usługi Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności:

- 1) dokonać zgłoszenia przed rozpoczęciem prac (w terminie co najmniej 7 dni) polegających na usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi
 - organowi nadzoru budowlanego,
 - okręgowemu inspektorowi pracy,
 - państwowemu inspektorowi sanitarnemu.
- 2) dostarczyć Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem trzy kopie dokumentu potwierdzającego dokonanie zgłoszeń zamiaru przeprowadzenia prac polegających na usunięciu wyrobów zawierających azbest (np. potwierdzenie nadania) właściwemu organowi nadzoru budowlanego, okręgowemu inspektorowi pracy, państwowemu inspektorowi sanitarnemu.
- 3) dostarczyć Zamawiającemu szczegółowy harmonogram prac uwzględniający 7 –dniowy okres przypadający od zgłoszenia do rozpoczęcia prac na terenie gminy. Harmonogram powinien obejmować terminy wykonania prac na poszczególnych posesjach uzgodniony z właścicielami (posiadaczami) nieruchomości i dostarczenia go Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
- 4) sporządzić dokumentację fotograficzną każdej nieruchomości, z której odebrano wyroby zawierające azbest przed i po wykonaniu prac (należy wykonać na każdej nieruchomości zdjęcie przed i po wykonaniu prac – z tego samego miejsca – perspektywy – w formie elektronicznej wraz z opisem danych (imię i nazwisko właściciela, adres posesji).
- 5) dokonać ważenia zapakowanych odpadów zawierających azbest w obecności właściciela nieruchomości. Wykonawca dokonuje ważenia, a z tej czynności sporządza protokół zawierający następujące informacje:

- adresy nieruchomości, z których usunięto wyroby zawierające azbest;
 - ilość usuniętych odpadów w Mg i m².
- 6) po dokonanej realizacji odbioru i unieszkodliwieniu odpadów Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu:
- a) protokoły odbioru odpadu w 3 egz. (stwierdzający usunięcie wyrobów zawierających azbest), zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania;
 - b) oświadczenie Wykonawcy zadania o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (zgodnie z § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.)) wraz z wykazem nieruchomości, których oświadczenie dotyczy (załącznik Nr 4),
 - c) kartę/y przekazania odpadu na składowisko odpadów azbestowych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923) z pieczętą składowiska, wraz z ich zestawieniem (nie ma potrzeby przedkładania pośrednich kart przekazania odpadu np. od wykonawcy do firmy transportowej). Na karcie przekazania odpadów powinno zostać określone:
 - dokładne miejsce unieszkodliwienia odpadów (składowisko odpadów niebezpiecznych posiadające Pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest;
 - poświadczenie unieszkodliwienia przez składowisko dostarczonej partii odpadów;
 - dokładne dane gminy (nazwa gminy, adres), z której były odbierane wyroby zawierające azbest;
 - wyszczególnienie ilości odpadów pochodzących z poszczególnych nieruchomości.
 - d) zestawienie kart przekazania odpadu zawierających azbest (załącznik nr 5),
 - e) wykaz nieruchomości stanowiący załącznik do protokołu odbioru końcowego zadania (załącznik nr 6).

3.Wymagany termin realizacji zamówienia: do 23.12.2016 r.

4.Termin płatności: 14 dni od otrzymania faktury za odebrane prace.

5. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 100 %

6.Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

- 6.1 formularz propozycji cenowej wg. załączonego wzoru,
- 6.2 kopię zezwolenia na transport odpadów niebezpiecznych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) lub kopię wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49 ww. ustawy,
- 6.3 wypełniony i zaparafowany projekt umowy,
- 6.4 kopię umowy ze składowiskiem odpadów prowadzącym działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest,
- 6.5 opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 20.000,00 zł.

7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- 1) wartość usługi/dostawy,
- 2) obowiązujący podatek od towarów i usług,

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę lub dostawę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy składać w siedzibie zamawiającego Piątница Poduchowna, ul. Stawiskowska 53, w pokoju nr 8 w terminie do dnia 29 listopada 2016 r. do godz. 10:00 w zaklejonej kopercie.

9. Osobą uprawnioną do kontaktów jest: Joanna Fiedosiuk.

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany zleceniobiorca ma podpisać umowę w siedzibie Zamawiającego.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

Załączniki:

1. Formularza propozycji cenowej,
2. Projekt umowy,
3. Protokół odbioru,
4. Oświadczenie wykonawcy,
5. Zestawienie kart przekazania odpadu zawierających azbest,
6. Wykaz nieruchomości stanowiący załącznik do protokołu odbioru końcowego zadania.



Zur Wójta
dr Zdzisław Piotrowski
Zastępca Wójta

.....
(podpis i pieczęć kierownika zamawiającego)