

Piątnica Poduchowna, dnia 28 września 2015 r.

Wydział Gospodarki Przestrzennej
i Terenowej
Urząd Gminy Piątnica
ul. Stawiskowska 53
18-421 Piątnica Poduchowna

Nr GPT 2510.7.2015

Szanowni Państwo

ZAPROSZENIE do złożenia propozycji cenowej

Gmina Piątnica z siedzibą w Piątnicy Poduchownej, ul. Stawiskowska 53, 18-421 Piątnica Poduchowna zaprasza do złożenia propozycji cenowej na:

Wykonanie dokumentacji oraz wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie z działania 5.3.1 RPO WP

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1. należy ją złożyć w zamkniętej kopercie,
- 1.2. na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis: „Propozycja cenowa na wykonanie dokumentacji o dofinansowanie z działania 5.3.1 RPO WP”
- 1.3. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.4. ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.5. ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1 Wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanych wraz z oceną techniczną oraz kompleksowych audytów energetycznych, programów funkcjonalno-użytkowych, projektów wykonawczych oraz kosztorysów inwestorskich ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budynków komunalnych i użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Piątnica:
 - Budynek Gminnego Ośrodka Kultury/ Biblioteki Gminnej, ul. Szkolna 25, 18-421 Piątnica Poduchowna, zestawionego z budynkiem Ochotniczej Straży Pożarnej, ul. Szkolna 23, 18-421 Piątnica Poduchowna (działka nr geod. 366/4).
 - Budynek mieszkalny wielorodzinny (mieszkania komunalne), ul. Stawiskowska 12, 18-421 Piątnica Poduchowna.
 - Budynek Szkoły Podstawowej w Jeziorku, Jeziorko 43, 18-421 Piątnica Poduchowna (działka nr geod. 25).
 - Budynek Szkoły Podstawowej w Kisielnicy 1, 18-421 Piątnica Poduchowna (działka nr geod. 358/4).
 - Budynek po byłej szkole podstawowej w Górkach Sypniewo pełniący obecnie w części funkcję mieszkalną (dwa lokale mieszkalne – mieszkania komunalne) w części pomieszczenia świetlicy – ośrodka dziennego pobytu realizowanego w ramach programu Senior-Wigor, Górki-Sypniewo 43, 18-421 Piątnica Poduchowna (działka nr geod. 4).
- 2.2 Wykonanie wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie z działania 5.3.1 RPO WP oraz studium wykonalności z modelem finansowym.
- 2.3 Na podstawie dokumentów określonych w pkt 2.1 - Sporządzenie: wniosków, kart informacyjnych i innych dokumentów niezbędnych przy przeprowadzeniu postępowań z zakresu oddziaływania na środowisko

planowanych działań, decyzji lokalizacyjnych, zgód budowlanych, odstępstw i odstępnień od zezwoleń – o ile w efekcie sporządzenia audytów i dokumentacji budowlanej zajdzie taka konieczność.

3. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 26.10.2015 r.

4. Termin płatności: 21 dni od otrzymania faktury/rachunku.

5. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena brutto – 100 %

6. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

6.1. formularz propozycji cenowej wg. załączonego wzoru,

6.2. kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym, (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę),

6.3. wypełniony i zaparafowany wzór umowy

6.4. ewentualne referencje.

7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

1/ wartość usługi

2/ obowiązujący podatek od towarów i usług,

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę lub dostawę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy składać w siedzibie zamawiającego Piątница Poduchowna, ul. Stawiskowska 53, w pokoju nr 12 (sekretariat) w terminie do dnia 2 października do godz. 15:00 w zaklejonej kopercie.

9. Osobą uprawnioną do kontaktów jest: Tomasz Walczuk.

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany zleceniobiorca ma podpisać umowę w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 13.

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

W załączeniu:

1. Wzór Formularza propozycji cenowej,

2. Wzór umowy.

Z up. Wójta
dr Zbigniew Piotrowski
Zastępca Wójta

(podpis i pieczęć kierownika zamawiającego)